南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心
2024年度部门整体支出绩效财政评价报告



江西茗仁会计师事务所有限公司

2025年9月

目　录

一、部门（单位）概况 1
（一）部门(单位)主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况 1
1、部门（单位）主要职能 1
2、部门（单位）组织架构及人员情况 2
3、部门（单位）资产情况 2
（二）评价年度部门（单位）履职总体目标、工作任务 5
（三）评价年度部门（单位）整体支出绩效目标 6
（四）评价年度部门（单位）预算及执行情况 6
二、评价工作开展情况 7
（一）绩效评价目的和思路 7
1、绩效评价目的 7
2、绩效评价思路 7
（二）评价方法和评价指标体系 8
1、评价方法 8
2、评价指标体系 9
（三）绩效评价实施过程 15
1、基础信息采集 15
2、问卷调研 15
3、访谈调研 16
4、撰写绩效评价初稿 16
5、绩效评价报告复核 16
6、形成评价报告终稿 16
三、评价总体结论 16
（一）评价得分情况 16
（二）评价总体结论 18
四、部门（单位）整体支出绩效实现情况 18
（一）部门决策完成情况 18
1、部门规划计划 18
2、绩效目标 19
3、资金配置 19

（二）部门管理完成情况 20
1、资金管理 20
2、预算管理 20
3、政府采购管理 21
4、资产管理 21
5、组织实施 22
（三）部门产出完成情况 22
1、产出数量 22
2、产出质量 23
3、产出时效 24
4、产出成本 24
（四）部门效果完成情况 25
1、社会效益 25
2、可持续影响 26
3、社会公众或服务对象满意度 26
五、部门整体支出绩效中存在的问题及改进措施 27
（一）主要问题及原因分析 27
1、部门中长期规划不够明确 27
2、预算资金编制准确性有待提高 27
（二）改进的方向和具体措施 27
1、制定完整清晰的部门规划 27
2、加强预算编制的准确性 27

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心
2024年度部门整体支出绩效财政评价报告

一、部门（单位）概况

（一）部门（单位）主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况

1、部门（单位）主要职能

（1）项目统筹谋划：负责谋划、建立区重大重点项目库，编制年度区重大重点项目投资计划；统筹全区重大重点项目申报工作，协助各单位争取国家、省、市政策支持。

（2）项目协调推进：负责全区重大重点项目建设过程的督促、协调、推进工作。协助、协调办理项目用地、规划等报批报建手续和重大项目“绿色通道”服务。

（3）项目调度统计：参与对区重大重点项目建设进度、资金使用情况进行监督检查，参与区重大重点项目可行性研究报告审查、初步设计审查、概算调整、竣工验收、竣工评价和审计工作。

（4）项目会议调度：负责收集汇总全区重大重点项目建设信息，提出重大重点项目调度事项建议。承办区重大重点项目决策会、调度会并跟踪落实。

（5）项目督查考核：负责跟踪、督查、通报区重大重点项目投资计划和相关配套办法、制度、机制的执行和落实情况。协助做好区重大重点项目工作绩效目标管理和年度考评工作。

（6）项目用地规划：参与全区用地总体规划编制及重点片区控制性详细规划专项研究；参与项目前期选址工作；协调解决项目建设用地需求；负责编报区重大重点项目用地计划。

2、部门（单位）组织架构及人员情况

（1）南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心内设有办公室、项目规划股、项目推进股和综合股。

（2）南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心2024年末共有16人，其中，全额拨款事业编制人员11人，临时聘用5人。

3、部门（单位）资产情况

截至2024年12月31日，南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心共有固定资产29.74万元，南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心固定资产主要包含设备以及家具和用具两大类。根据南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心提供的固定资产汇总表，固定资产具体分布情况如下表所示：

表1 南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心固定资产一览表

资产类别	资产原值	数量/面积
办公桌	2,600.00	4
办公椅	800.00	4
文件柜	450.00	1
茶水柜	610.00	1
台式电脑	19,200.00	4
打印机	1,980.00	1
打印机	7,550.00	1
碎纸机	998.00	1
电风扇	294.00	1

空调	4,999.00	1
文件柜	-	1
办公桌	650.00	1
办公桌	1,950.00	3
办公椅	380.00	1
办公椅	200.00	1
办公椅	180.00	2
文件柜	500.00	1
文件柜	450.00	1
茶水柜	610.00	1
沙发	900.00	1
台式电脑	9,600.00	2
台式电脑	14,400.00	3
笔记本电脑	7,000.00	1
打印机	1,980.00	1
针式打印机	2,253.00	1
电风扇	294.00	1
空调	4,999.00	1
打印机	1,399.00	1
办公桌	1,500.00	1
办公桌	650.00	1
办公椅	640.00	1
办公椅	380.00	1
书柜	850.00	1
文件柜	500.00	1
文件柜	450.00	1
保险柜	800.00	1
茶水柜	610.00	1
沙发	900.00	1
台式电脑	9,600.00	2
笔记本电脑	6,800.00	1
打印机	1,650.00	1
电风扇	294.00	1

空调	4,999.00	1
打印机	1,399.00	1
办公桌	2,460.00	1
办公椅	800.00	1
办公椅	400.00	2
书柜	1,000.00	1
茶水柜	610.00	1
沙发	1,060.00	1
茶几	780.00	1
台式电脑	4,800.00	1
笔记本电脑	6,800.00	1
打印机	1,980.00	1
电风扇	294.00	1
空调	4,999.00	1
办公桌	3,000.00	2
办公椅	1,280.00	2
办公椅	380.00	1
书柜	1,700.00	2
茶水柜	1,220.00	1
沙发	900.00	1
沙发	1,800.00	1
台式电脑	9,600.00	2
打印机	1,420.00	1
打印机	1,650.00	1
电风扇	294.00	2
空调	4,999.00	1
办公桌	3,250.00	5
办公桌	650.00	1
办公椅	360.00	4
办公椅	1,720.00	2
文件柜	900.00	2
茶水柜	610.00	1
台式电脑	19,200.00	4

台式电脑	4,999.00	1
打印机	21,000.00	1
电风扇	588.00	2
空调	4,999.00	1
音箱	21,600.00	4
通用摄像机	4,990.00	1
办公椅	1,200.00	6
办公椅	400.00	2
办公椅	180.00	2
办公椅	380.00	1
文件柜	1,350.00	3
沙发	900.00	1
小茶几	280.00	1
博森会议桌	3,150.00	1
博森会议椅	3,216.00	12
无人机套装	28,000.00	1
合计	**297,396.00**	**149**

（二）评价年度部门（单位）履职总体目标、工作任务

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心总体目标为：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，为深入贯彻落实省委、省政府“项目建设落实年”工作要求，全面响应市委、市政府“巩固提升发展首位席、充分彰显省会担当”的总体部署，2024 年在区委、区政府的正确领导下，在上级部门的指导支持和兄弟单位的积极配合下，我中心坚持“项目为王”理念，保持“做示范、勇争先”的昂扬斗志，切实加强重大重点项目建设，全面推动青云谱区项目建设实现高质量跨越式发展。具体工作任务如下：

（1）抓党建，强队伍，干事创业活力凝聚。

以高质量党建为引领，认真学习贯彻习近平总书记考察江西重要

讲话精神，以巩固扩展主题教育成果为抓手，聚焦党建与业务深度融合，持续深化“政治功能强，支部班子强、党员队伍强、作用发挥强”的“四强”党支部建设，夯实获评2023年度全区“四强”党支部荣誉成果。

（2）抓项目，保建设，项目经济稳健有力。

牢牢牵住重大项目建设“牛鼻子”，坚持以“攻山头、炸碉堡”的勇气迎难而上，想到穷尽一切到极致，用艰苦细致的工作推进重大项目建设。

（3）抓服务，促保障，日常工作有为有序。

将“无事不扰、无时不在、无微不至”的服务理念落实到实际行动中，全力做好“三服务”各项工作任务。

（三）评价年度部门（单位）整体支出绩效目标

借助国家、省、市相关政策，结合工作实际，构建常态化项目协调、推进、督查和考核工作机制，为重大重点项目精简审批流程，提高落地效率，为实现项目迅速投产开辟一条绿色通道。

（四）评价年度部门（单位）预算及执行情况

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心2024年全年预算收入合计598.10万元，其中当年度一般公共预算财政拨款收入488.10万元，其他收入110.00万元；预算支出合计598.10万元，其中：基本支出401.47万元，项目支出196.63万元。

2024年度决算收入总计607.50万元，其中当年度一般公共预算财政拨款收入377.66万元，其他收入229.84万元；决算支出总计

607.50万元，其中：基本支出490.80万元，项目支出116.70万元，年末无结转和结余。

上述数据基于南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心提供的2024年度本级收入支出决算总表填列。

二、评价工作开展情况

（一）绩效评价目的和思路

1、绩效评价目的

根据部门编制设定的预期目标，选择合适的评价指标和标准，运用科学的评价方法，对部门资金使用全过程及其支出的经济性、效率性和效益性进行客观公正的综合评价，以衡量财政资金使用绩效，分析部门整体支出是否达到预期目标。同时，及时总结经验，分析存在问题，进一步改进和加强资金管理，提高财政资金使用效益。

根据财政绩效评价要求和项目实际情况，本次绩效评价的目的主要是为了探寻南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心资金使用的效率和效益，通过资料收集、基础表填写、访谈、数据分析等形式，深入了解南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心组织实施过程、资金使用与管理情况、部门工作完成情况及实施产生的经济效益、社会效益，以及相关群体的满意度等方面，及时总结经验，发现问题，并提出资金管理、绩效改善等方面的相关措施与建议，为后续部门履职尽责、部门资金管理以及提高财政资金使用效益提供依据。

2、绩效评价思路

从绩效评价的基本原则分析，结合项目实际情况，本次绩效评价

应重点包括四部分内容，一是部门决策指标，即通过评价部门中长期规划明确性、部门年度工作计划明确性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性及资金分配合理性来分析部门决策是否科学合理；二是部门管理指标，即通过评价部门支出预算执行率、部门资金使用合规性、部门管理制度健全性、预决算信息公开性、政府采购执行率、资产管理规范性、固定资产利用率、管理制度健全性来分析部门工作实施过程中所采取的组织措施是否完备；三是项目产出指标，即从产出的数量指标、质量指标、时效指标和成本指标分析工作计划、中长期计划是否全面、工作是否及时执行到位，检测是否符合预期质量要求，检测成本是否合理等；四是项目效益指标，即通过对南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心全年工作实施所产生的经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、满意度等方面进行全面分析，可以验证南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心整体资金的使用是否产生了积极良好的效果，是否达成了预期目标。

（二）评价方法和评价指标体系

1、评价方法

在评价过程中，充分运用比较法、因素分析法等方法，总结经验做法，发现部门管理以及资金使用实施过程中的问题，以切实提升管理的科学化、规范化和精细化水平。

（1）比较法。通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

（2）因素分析法。通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果

的内外因素，评价绩效目标实现程度。

2、评价指标体系

本次绩效评价体系主要结合绩效评价的相关文件、制度等卷宗及实际情况，参考财政部《预算绩效评价共性指标体系框架》（财预〔2013〕53号）、根据省财政厅赣财绩[2022]9号文中《部门整体支出绩效评价共性指标体系框架》等文件精神，确定本次绩效评价指标的整体框架。针对部门构建一套指标体系，部门整体指标包括项目决策（部门规划计划、绩效目标、资金配置），部门管理（预算管理、政府采购管理、资产管理、组织实施），部门产出（产出数量、产出质量、产出时效、产出成本），项目效益（经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、社会公众或服务对象满意度）。结合部门年度工作计划、部门职责职能等内容，确定本次绩效评价指标体系的个性指标，设置项目绩效评分指标表，涵盖三级指标32个。指标数据来源于相关法规、政府文件、基础数据采集、问卷调查和访谈等。具体详见表3所示。

(1)部门决策：占权重15分，用于考核部门规划计划明确性、绩效目标编制合理性、预算资金编制分配合理性等情况。

(2)部门管理：占权重25分，用于考核预算资金到位及执行使用的合规性、项目管理制度健全及有效性等情况。

(3)部门产出：占权重30分，分为产出数量、产出质量、产出时效、产出成本四个方面，用于衡量实际工作成果。

(4)部门效益：占权重30分，分为社会效益、可持续影响、满意

度等方面，用于展现项目实施效果及群众对项目实施后的满意度情况。

绩效评价标准是指财政支出绩效目标完成程度的衡量尺度。通过评价标准判断评价指标的合理性与重要性程度，作为评价工作的基本准绳和标尺，决定了评价目标实现与否以及评价结果准确与否，并作为评价计分的依据。

表 2 部门整体支出绩效评价指标体系

一级	二级	三级	指标解释	指标说明	评分标准
部门决策（15分）	部门规划计划（5分）	中长期规划明确性	部门依据总体规划制定的中长期规划。	①部门是否制定中长期规划； ②依据省委、省政府总体规划，将任务落实到部门中长期规划； ③中长期规划是否对总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规定； ④中长期规划对部门各项职能的履行均进行了完整规划。	每项分别占 25%权重分，均满足得 100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。
		年度工作计划明确性	部门制定的年度工作计划中包含的总体目标、计划实施内容、责任主体等内容的明确性。	①部门是否制定明确的年度工作计划； ②年度工作计划包含明确的总体目标、计划实施内容、责任主体相关内容； ③年度工作计划针对部门全部职能的履行进行了计划安排。	第①项占 20%权重分，②③项各占 40%的权重分，均满足得 100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。
	绩效目标（5分）	绩效目标合理性	部门整体支出绩效目标与部门职能、规划计划相关性及水平。	①是否有部门整体支出绩效目标或其他工作任务目标； ②绩效目标与部门职能、规划是否具有相关性； ③预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。	第①项占 20%权重分，②③项各占 40%的权重分，均满足得 100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。

		绩效指标明确性	部门整体支出绩效目标细化分解为具体的、清晰、可衡量绩效指标。	①是否将部门整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②绩效指标是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与部门年度工作数或计划数相对应。	第①③项占 30%权重分，第②项各占 40%的权重分，均满足得 100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。
	资金配置（5分）	预算编制科学性	预算编制的论证、与部门规划匹配度、测算依据的充分性、按标准进行编制、与工作任务相匹配。	①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与部门履职及规划是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的资金量是否与工作任务相匹配。	每项分别占 25%权重分，均满足得 100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。
		资金分配合理性	预算资金分配的依据、与整体绩效目标内容的一致性。	①资金分配依据是否充分； ②资金分配是否与部门整体绩效目标内容相一致； ③分配结果是否合理。	第①②项占 30%权重分，第③项各占 40%的权重分，均满足得 100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。
部门管理（25分）	资金管理（10分）	支出预算执行率	实际支出与经过批准的预算支出的比值。	支出预算执行率=（支出预算完成数/支出预算下达数）×100%。	支出预算执行率大于等于 100%的，得满分；在 90%-100%之间的，得 2 分；在 80%-90%之间的，得 1 分；执行率小于 80%的，得 0 分。
		资金使用合规性	资金使用合法合规情况。	①是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③重大开支是否经过评估论证； ④是否符合部门预算批复的用途； ⑤是否存在截留、挤占、挪用情况。	现场核查财务凭证，每发现 1 处不符合要求的扣 20%权重分，扣完为止。

	预算管理（7分）	预算管理制度健全性	部门为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办法等各项制度是否健全； ②部门内部财务管理制度是否完整、合规； ③会计核算制度是否完整、合规。	第①②项占30%权重分，第③项各占40%的权重分，均满足得100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。
		预决算信息公开性	部门是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。	①是否按规定内容公开预决算信息； ②是否按规定时限公开预决算信息。	核查官网信息，每发现一次未公开或内容不完整扣50%权重分，扣完为止。
	政府采购管理（2分）	政府采购执行率	部门本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率，用以反映和考核部门政府采购预算执行情况。	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。	政府采购执行率等于100%的，得满分；执行率在90%-100%的，得1.5分；执行率在80%-90%的，得分；小于80%的，得0分。
	资产管理（4分）	资产管理规范性	资产管理的合法合规性。	①对外投资行为是否经过审批，是否存在投资亏损； ②是否有因管理不当发生严重损失和丢失情况； ③是否存在超标准配置资产； ④资产使用是否规范，是否存在未经批准擅自出租、出借资产行为； ⑤资产处置是否规范，是否存在不按要求进行报批或资产不公开处置行为； ⑥其他资产管理制度办法执行情况。	每违反一条扣1分，扣完成为止。
		固定资产利用率	部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门固	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。	固定资产利用率大于或等于90%的，得1.5分；在80%-90%之间的，得1分；小

			定资产使用效率程度。		于80%的，得0分。
	组织实施（2分）	业务管理制度健全性	业务管理制度的制定及合法、合规、完整情况。	①是否制定或具有相应的业务管理制度； ②业务管理制度是否合法、合规、完整。现场调研部门项目管理制度是否健全，是否符合法律法规要求。	每发现1个项目管理制度不健全扣50%权重分，扣完为止。
部门产出（30分）	产出数量（10分）	重大重点项目投产达效数量情况	用以反映和考核较重大重点项目投产达效数量情况。	≥100个	全部符合得满分，否则不得分。
		重大重点项目收集数量情况	用以反映和考核重大重点项目收集数量情况。	≥100个	全部符合得满分，否则不得分。
		开展党组理论学习情况	用以反映和考核开展党组理论学习情况。	是否开展了党组理论学习	全部符合得满分，否则不得分。
		年度总投资总额增速情况	用以反映和考核年度总投资总额增速情况。	≥20%	全部符合得满分，否则不得分。
	产出质量（10分）	重大重点项目投产达效情况	用以反映和考核重大重点项目投产达效情况。	≥50%	全部符合得满分，否则不得分。
		收集重大重点项目增长率	用以反映和考核收集重大重点项目增长率情况。	≥20%	全部符合得满分，否则不得分。
		项目督查、考核工作情况	用以反映和考核项目督查、考核工作情况。	是否按规定开展督查、考核工作。	全部符合得满分，否则不得分。
		党组理论学习党员覆盖情况	用以反映和考核党组理论学习党员覆盖情况。	100%	全部符合得满分，否则不得分。
	产出时效（2分）	部门工作完成及时率	部门各项工作按预算时间完成情况。	是否按预算时间完成工作	每发现1项未按时完成，扣1分，扣完为止。
	产出成本（8分）	在职人员控制率	部门本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和考核部门对人员成本的	在职人员控制率=（部门实际在职人员数/部门编制数）×100%	目标值≤100%；达到目标值，得满分，否则得0分。

			控制程度。		
		“三公”经费控制率	部门本年度“三公”经费实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门对“三公”经费的实际控制程度。	“三公”经费控制率=(“三公”经费实际支出数/“三公”经费预算安排数）×100%。	目标值为≤100%；达到目标值得满分，大于100%得0分。
		公用经费控制率	部门本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门对机构运转成本的实际控制程度。	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。	目标值为≤100%；达到目标值得满分，大于100%得0分。
		预算支出标准执行率	部门本年度预算执行数与预算数的比率，用以反映和考核部门预算完成程度。	①预算执行率=（预算执行数/预算数）×100%； ②结转结余率=（结转和结余资金/当年预算总金额）×100%。	①基本支出及项目支出预算执行率大于等于95%的，得满分1分；执行率小于等于85%的，得0分；在85%-95%之间的，得0.5分。 ②结转结余率等于0得满分，否则不得分。
部门效益（30分）	社会效益（15分）	推动重大重点项目高质量发展，为区域经济社会持续健康发展提供有力支撑	部门通过履职，是否达到了促进重大重点项目在数量和质量上实现双突破，积极推动项目高质量发展的目标。	借助政策，结合实际，构建常态化项目协调、推进、督查和考核工作机制，精简流程，提高重大重点项目落地效率。	全部符合得满分，每发现一处不符扣2分，扣完为止。
		部门、个人获奖情况	部门、个人通过履职获得的奖励。	部门、个人获奖情况。	每发现一处处罚扣2分，扣完为止。
	可持续影响(5分）	部门建设可持续发展情况	部门建设、履职是否具备可持续发展。	部门建设、履职是否具备可持续发展。	每发现一处不符扣1分，扣完为止。

	满意度（10分）	部门内部满意度	部门内部对部门工作安排等的满意度情况。	部门内部是指部门员工。	满意度≥90%的，得满分；小于90%的按比例线性得分。
		社会公众或服务对象满意度	社会公众对部门履责，满意度的情况。	社会公众或服务对象是指部门履行职责而影响到的部门、群体或个人。一般采取社会调查的方式。	满意度≥90%的，得满分；小于90%的按比例线性得分。

（三）绩效评价实施过程

本次项目的评价期间为2025年6月至2025年9月，评价组开展调研，研发设计绩效指标体系、基础数据报表体系和调研方案，同时评价组到实地采集数据，完善评价基础资料。评价组工作人员对基础数据进行查验，就部门整体的目标及实施效果等做深入了解，并组织开展访谈等调研，之后汇总分析评价数据，依据制订的评价标准和评分规则，对资金投入产出绩效进行量化评分。依据部门决策、部门管理、部门整体资金运用及使用情况，以及部门投入产出绩效，撰写绩效评价报告，针对存在问题提出改进建议。

1、基础信息采集

在南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心的配合下，评价组完成了基础材料的收集工作，随后评价组对材料复核，结合现场调研及访谈了解项目具体内容。

2、问卷调研

评价组采用随机抽样方式对南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心相关群体开展问卷调查。随机选取工作人员进行访谈，了解其对部门整体工作的满意度情况；现场调研其他部门人员，了解其对部门整体工作情况等进行满意度调查。

3、访谈调研

评价组对南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心财务人员进行了现场访谈。对业务和财务相关负责人就单位基本情况、职责职能、本年度工作计划、部门整体全年工作完成情况等进行了解。

对单位预算编制、资金分配、资金使用合规、保障工作实施的相关制度及措施，以及单位的组织架构与管理等内容进行详细了解。

4、撰写绩效评价初稿

评价组根据前述绩效分析和评价结论，按照要求提炼撰写绩效报告，并在项目组内部进行审核，主要关注报告格式是否规范，内容是否完整；绩效数据是否真实、可靠，是否进行了必要的核实工作；报告逻辑是否清晰，分析问题是否透彻。

5、绩效评价报告复核

绩效评价组负责人将对评价团队提交的评价报告初稿进行复核，主要关注报告结论是否全面、准确；经验、教训的总结是否深刻，建议是否可行等。

6、形成评价报告终稿

在绩效评价组负责人对评价报告意见和建议的基础上，修改并完善形成征求意见稿评价报告。将征求意见稿提交至客户，根据客户对征求意见稿的反馈以及结合实际情况，修改并完善形成绩效评价报告终稿。

三、评价总体结论

（一）评价得分情况

运用由评价组研发并通过内部论证的评价指标体系及评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈等方法，对南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心全年工作情况进行客观评价，最终评分结果：部门整体总得分为82.97分，绩效评级为“良”。

得分一览表

一级指标	二级指标	权重	得分
部门决策	部门规划计划	5	4.25
	绩效目标	5	3.8
	资金配置	5	4.12
部门管理	资金管理	10	8
	预算管理	8	5.8
	政府采购管理	2	0
	资产管理	4	3
	组织实施	2	2
部门产出	产出数量	10	7.5
	产出质量	10	10
	产出时效	2	1
	产出成本	8	5.5
部门效益	社会效益	16	16
	可持续影响	4	2
	满意度	10	10
合计		100	82.97

（二）评价总体结论

评价组通过资料收集、财务核查、现场调研等方式了解南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心部门基本情况及履职工作完成情况，部门整体进展情况良好。2024 年度较好地完成了重大重点项目建设稳步推进，项目督察“压茬推进”等工作，较为圆满完成 2024 年度各项工作。但是在现场调研过程中也发现南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心在整体绩效方面存在绩效指标合理性有所欠缺等问题。

四、部门（单位）整体支出绩效实现情况

（一）部门决策完成情况

1、部门规划计划

（1）中长期规划明确性

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心 2024 年度结合“十四五”规划以及青云谱区中长期计划制定了部门中长期规划，将任务落实到部门中长期规划中，对部门各项职能的履行均进行了完整规划，对总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规定，但对督查考核工作未做明确安排。根据评分标准，该指标完成率 75%，权重（3 分）得分 2.25 分。

（2）年度工作计划明确性

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心 2024 年度制定了部门工作计划，工作计划具体实施内容以及责任主体明确。根据评分标准，该指标完成率 100%，权重（2 分）得分 2 分。

2、绩效目标

（1）绩效目标合理性

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心2024年度制定了部门整体支出绩效目标，其目标与部门职能、规划具有相关性，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，但绩效指标未涵盖部门全部事项，“项目推进专项经费”项目绩效目标合理性有所欠缺。根据评分标准，该指标完成率70%，权重（3分）得分2.1分。

（2）绩效目标明确性

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心将2023年度制定的整体绩效目标分解为具体绩效指标，与部门年度工作相对应，但指标设置倾向重大重点项目，除此外未设置指标进行考核。根据评分标准，该指标完成率85%，权重（2分）得分1.7分。

3、资金配置

（1）预算编制科学性

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心2024年度预算编制基本经过论证，预算内容与部门职能相匹配，预算额度测算依据基本充分，但年末决算数超出全年预算。根据评分标准，该指标完成率70.67%，权重（3分）得分2.12分。

（2）资金分配合理性

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心2024年度预算资金按照实际需求进行分配管理，资金分配依据充分、与部门整体绩效目标内容相一致、分配结果较为合理。依据评分标准，本项分值2分，

该项指标完成率100%，权重（2分）得分2分。

（二）部门管理完成情况

1、资金管理

（1）支出预算执行率

2024年度南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心全年预算数598.10万元，全年实际支出607.50万元，支出预算完成率＝（支出预算完成数／支出预算下达数）×100%=607.50/598.10=101.57%。依据评分标准，本项分值5分，该项指标完成率100%，权重（5分）得分5分。

（2）资金使用合规性

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心资金使用符合国家相关法规及管理制度规定，资金拨付的审批手续齐全，重大开支经过评估论证，资金使用符合部门批复用途，未发现截留、挤占、挪用情况，但存在合同落款日期未填写，验收单信息填写不完整等情况。据评分标准，本项分值5分，该项指标完成率60%，权重（5分）得分3分。

2、预算管理

（1）管理制度健全性

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心部门内部财务制度完整，会计核算制度合规，制定了资产管理办法，但未制定部门专门的预算资金管理办法及绩效跟踪管理办法等制度。据评分标准，本项分值4分，该项指标完成率70%，权重（4分）得分2.8分。

（2）预决算信息公开性

2024 年度南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心按照区财政局要求在区政府网址财政信息栏模块完成预决算公开工作。依据评分标准，本项分值 3 分，该项指标完成率 100%，权重（3 分）得分 3 分。

3、政府采购管理

（1）政府采购执行率

2024 年南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心政府采购预算总额 0.00 万元，政府采购支出总额 0.00 万元。政府采购执行率＝（实际政府采购金额 / 政府采购预算数）×100%=（0/0）×100%=0.00%，同时，南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心实际完成政府采购 33.14 万元，计划采购 63.00 万元，采购执行率为 52.60%。依据评分标准，本项分值 2 分，该项指标完成率 0%，权重（2 分）得分 0 分。

4、资产管理

（1）资产管理规范性

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心无对外投资行为；未发现因管理不当发生严重损失和丢失情况；不存在超标准配置资产；资产使用规范，不存在未经批准擅自出租、出借资产行为；资产处置规范，不存在不按要求进行报批或资产不公开处置行为；没有违反其他资产管理制度办法情况，但存在未定期对固定资产进行全面盘点的情况。依据评分标准，本项分值 2 分，该项指标完成率 50%，权重

（2 分）得分 1 分。

（2）固定资产利用率

根据南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心在资产系统中的固定资产清单，部门固定资产使用率为 100%，无闲置资产。依据评分标准，本项分值 2 分，该项指标完成率 100%，权重（2 分）得分 2 分。

5、组织实施

（1）管理制度健全性

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心制定并参照相关项目管理制度开展工作，制度制定符合法律法规要求。依据评分标准，本项分值 2 分，该项指标完成率 100%，权重（2 分）得分 2 分。

（三）部门产出完成情况

1、产出数量

（1）重大重点项目投产达效数量情况

2024 年度，南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心重大重点项目投产达效 114 个，达到预期目标值≥100 个。依据评分标准，本项分值 2.5 分，该项指标完成率 100%，权重（2.5 分）得分 2.5 分。

（2）重大重点项目收集数量情况

2024 年度，南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心实现收集重大重点项目 179 个，达到预期目标值≥100 个。依据评分标准，本项分值 2.5 分，该项指标完成率 100%，权重（2.5 分）得分 2.5

分。

（3）开展党组理论学习情况

2024 年度，南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心累计开展党组理论学习 12 次，专题党课 6 次，集中学习研讨 4 次，达到预期目标。依据评分标准，本项分值 2.5 分，该项指标完成率 100%，权重（2.5 分）得分 2.5 分。

（4）年度总投资总额增速情况

2024 年度，南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心总投资额约 668.06 亿元，较 2023 年下降 28.80%，未达到预期目标值≥20%。依据评分标准，本项分值 2.5 分，该项指标完成率 0%，权重（2.5 分）得分 0 分。

2、产出质量

（1）重大重点项目投产达效情况

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心 2024 年度重大重点项目投产达效率为 63.69%，达到预期目标值≥50%。依据评分标准，本项分值 2.5 分，该项指标完成率 100%，权重（2.5 分）得分 2.5 分。

（2）收集重大重点项目增长率

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心 2024 年度收集重大重点项目增长率为 25.17%，达到预期目标值≥20%。依据评分标准，本项分值 2.5 分，该项指标完成率 100%，权重（2.5 分）得分 2.5 分。

（3）项目督查、考核工作情况

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心2024年度督查责任到人，全覆盖日常督查全区项目，共开展日常督查200余次，联合督查18次，下发督办函13件，累计亮“黄灯”66次，“红灯”22次，达到预期目标。依据评分标准，本项分值2.5分，该项指标完成率100%，权重（2.5分）得分2.5分。

（4）党组理论学习党员覆盖情况

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心2024年度党组理论学习党员覆盖率达100%，达到预期目标，依据评分标准，本项分值2.5分，该项指标完成率100%，权重（2.5分）得分2.5分。

3、产出时效

（1）部门工作完成及时率

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心部门工作在2024年底前基本完成，但根据《青云谱区“项目量质突破行动”工作方案》的要求，四季度的工作未及时完成。依据评分标准，本项分值2分，该项指标完成率50%，权重（2分）得分1分。

4、产出成本

（1）在职人员控制率

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心核定编制人数16人，2024年底南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心人数共计16人，其中，全额拨款事业编制人员11人，临聘人员5人。在职人员控制率=（实际在职人员数／部门编制数）=（11/16）×100%=69%。

依据评分标准，本项分值 2 分，该项指标完成率 100%，权重（2 分）得分 2 分。

（2）“三公”经费控制率

2024 年南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心“三公”经费年初预算 0.00 万元，实际“三公”经费开支 0.00 万元，“三公”经费控制率＝（“三公”经费 实际支出数 / “三公”经费预算安排数）×100%=（0/0）×100%=0.00%。依据评分标准，本项分值 2 分，该项指标完成率 100%，权重（2 分）得分 2 分。

（3）公用经费控制率

2024 年南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心公用经费年初预算 116.46 万元，实际公用经费开支 269.84 万元，公用经费控制率＝（实际支出公用经费总额 / 预算安排公用经费总额）×100%=（269.84/116.46）×100%=231.70%。依据评分标准，本项分值 2 分，该项指标完成率 0%，权重（2 分）得分 0 分。

（4）预算支出标准执行率

2024 年度南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心基本支出预算执行率 122.25%，项目支出预算执行率 59.35%，年末资金无结余，结转结余率 0%。依据评分标准，本项分值 2 分，该项指标完成率 75%，权重（2 分）得分 1.5 分。

（四）部门效果完成情况

1、社会效益

（1）推动重大重点项目高质量发展，为区域经济社会持续健康

发展提供有力支撑。

2024 年度，南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心借助政策，结合实际，构建常态化项目协调、推进、督查和考核工作机制，精简流程，提高重大重点项目落地效率，从而达到促进重大重点项目在数量和质量上实现双突破，积极推动项目高质量发展的目标。依据评分标准，本项分值 8 分，该项指标完成率 100%，权重（8 分）得分 8 分。

（2）部门、个人获奖情况

2024年度南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心在各项工作方面取得了优秀的成绩，荣获优秀领导班子，陈锦同志还获得优秀领导干部称号。依据评分标准，本项分值8分，该项指标完成率100%，权重（8分）得分8分。

2、可持续影响

2024 年度南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心全面落实党的二十大精神和二十届三中全会精神，紧紧围绕“十四五”规划，聚焦“走在前、勇争先、善作为”要求，紧扣“项目量质突破年”主题，在项目建设、土地征收出让等工作方面取得了良好的成绩，但仍存在项目推进效率有待提高，资金保障不足的问题。依据评分标准，本项分值 4 分，该项指标完成率 50%，权重（4 分）得分 2 分。

3、社会公众或服务对象满意度

（1）部门内部满意度水平

通过线下开展南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心部门

2024年度整体工作满意度调研，部门内部人员对部门工作的满意度为96%。依据评分标准，本项分值5分，该项指标完成率100%，权重（5分）得分5分。

（2）社会公众或服务对象是指部门履行职责而影响到的部门、群体或个人。一般采取社会调查的方式

通过线下开展整体工作满意度调研，社会公众或服务对象对南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心2024年度工作的满意度为95%。依据评分标准，本项分值5分，该项指标完成率100%，权重（5分）得分5分。

五、部门整体支出绩效中存在的问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析

1、部门中长期规划有待提高

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心制定的部门中长期规划中，未对督查考核工作进行明确安排，部门各项职能履行的完整性有待提高。

2、绩效指标合理性有待提高

南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心2024年度绩效指标未涵盖部门全部事项，指标设置倾向重大重点项目建设，对于党组活动，督察工作等未设置绩效指标。

（二）改进的方向和具体措施

1、锚定长期规划与目标，完善部门中长期规划的制定。

评价小组认为，制定全面完整的部门规划便于确保规划与组织目

标一致，有助于提升部门规划与各阶段工作任务的关联性，南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心在依据“十四五”规划及青云谱区中长期规划等文件的同时，也应结合自身实际，总结过往经验，围绕部门各项职能梳理部门的长期愿景或业务使命，保障部门各项工作的顺利开展。

2、加强预算编制的准确性

评价小组认为，绩效评价工作是对项目实行监督管理的重要一环，绩效目标是绩效管理的基础和起点，绩效目标和指标设置不科学，指标值不可衡量等问题，直接影响绩效自评乃至整体绩效管理工作的质量和效果。建议区管理中心结合项目实际情况，充分考虑项目在实施过程中可能遇见的复杂性，多方了解沟通，参考总结相关经验，提高绩效目标与实际情况的匹配度，使得绩效目标在项目各实施阶段起到推动作用。

附件：南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心2024年度部门整体支出绩效评价指标评分表

评价单位：

江西茗仁会计师事务所有限公司

地址：抚州市临川大道168号

评价小组成员（签名）

组长：

成员：

成员：

2025年9月22日

附件：南昌市青云谱区重点公共建设项目管理中心部门整体支出绩效评价指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准	得分	评分过程
部门决策	部门规划计划（5分）	中长期规划明确性	3	部门依据总体规划制定的部门中长期规划。	每项分别占25%权重分，均满足得100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。	2.25	①部门制定中长期规划； ②依据省委、省政府总体规划，将任务落实到部门中长期规划； ③中长期规划对总体目标、规划实施内容及时间安排有明确规定，但对督查考核工作未做明确安排； ④中长期规划对部门各项职能的履行均进行了完整规划。
		年度工作计划明确性	2	部门制定的年度工作计划中包含的总体目标、计划实施内容、责任主体等内容的明确性。	第①项占20%权重分，②③项各占40%的权重分，均满足得100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。	2	①部门及项目科均制定了明确的年度工作计划； ②年度工作计划包含明确的总体目标，计划实施内容以及责任主体； ③年度工作计划针对部门全部职能的履行进行了计划安排。
	绩效目标（5分）	绩效目标合理性	3	部门整体支出绩效目标与部门职能、规划计划相关性及水平。	第①项占20%权重分，②③项各占40%的权重分，均满足得100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。	2.1	①有部门整体支出绩效目标或其他工作任务目标，但“项目推进专项经费”项目绩效目标合理性有所欠缺； ②绩效目标与部门职能、规划具有相关性，但作为部门整体绩效指标，未涵盖部门全部事项，指标设置倾向项目实施情况； ③预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。

		绩效指标明确性	2	部门整体支出绩效目标细化分解为具体的、清晰、可衡量绩效指标。	第①③项占30%权重分，第②项各占40%的权重分，均满足得100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。	1.7	①将部门整体支出绩效目标分解为具体的绩效指标； ②绩效指标通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③重大重点项目指标设置与部门年度工作数或计划数相对应，除此外未设置绩效指标进行考核。
	资金配置（5分）	预算编制科学性	3	预算编制的论证、与部门规划匹配度、测算依据的充分性、按标准进行编制、与工作任务相匹配。	每项分别占25%权重分，均满足得100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。	2.12	①预算编制基本经过论证，但编制科学性不足，年末决算金额超出预算资金； ②预算内容与部门履职及规划匹配； ③预算额度测算依据基本充分； ④预算确定的资金量与工作任务基本匹配。
		资金分配合理性	2	预算资金分配的依据、与整体绩效目标内容的一致性。	第①②项占30%权重分，第③项各占40%的权重分，均满足得100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。	2	①资金分配依据充分； ②资金分配与部门整体绩效目标内容相一致； ③分配结果合理。
部门管理	资金管理（10分）	支出预算执行率	5	实际支出与经过批准的预算支出的比值。	支出预算执行率大于等于100%的，得满分；在90%-100%之间的，得2分；在80%-90%之间的，得1分；执行率小于80%的，得0分。	5	101.57%
		资金使用合规性	5	资金使用合法合规情况。	现场核查财务凭证，每发现1处不符合要求的扣20%权重分，扣完为止。	3	①符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付有完整的审批程序和手续，但存在合同落款日期未填写，验收单信息填写不完整等情况；

							③重大开支经过评估论证； ④符合部门预算批复的用途； ⑤未发现存在截留、挤占、挪用情况。
	预算管理（7分）	预算管理制度健全性	4	部门为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。	第①②项占30%权重分，第③项各占40%的权重分，均满足得100%权重分，否则扣除相应权重分，扣完为止。	2.8	①未制定部门专门的预算资金管理办法、未制定绩效跟踪管理办法等制度； ②部门内部财务管理制度完整、合规； ③会计核算制度完整、合规。
		预决算信息公开性	3	部门是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。	核查官网信息，每发现一次未公开或内容不完整扣50%权重分，扣完为止。	3	①按规定内容公开预决算信息； ②按规定时限公开预决算信息。
	政府采购管理（2分）	政府采购执行率	2	部门本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率，用以反映和考核部门政府采购预算执行情况。	政府采购执行率等于100%的，得满分；执行率在90%-100%的，得1.5分；执行率在80%-90%的，得分；小于80%的，得0分。	0	①预、决算表数据均为0万元， ②部门实际发生政府采购33.14万元，计划采购63万元，执行率52.60%
	资产管理（4分）	资产管理规范性	2	资产管理的合法合规性。	每违反一条扣1分，扣完成为止。	1	①未发现对外投资行为； ②未发现因管理不当发生严重损失和丢失情况；

							③未发现存在超标准配置资产； ④资产使用规范，未发现存在未经批准擅自出租、出借资产行为； ⑤资产处置规范，未发现存在不按要求进行报批或资产不公开处置行为； ⑥未定期对固定资产进行全面清盘。
		固定资产利用率	2	部门实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门固定资产使用效率程度。	固定资产利用率大于或等于90%的，得1.5分；在80%-90%之间的，得1分；小于80%的，得0分。	2	100%
	组织实施（2分）	业务管理制度健全性	2	业务管理制度的制定及合法、合规、完整情况。	每发现1个项目管理制度不健全扣50%权重分，扣完为止。	2	①制定或具有相应的业务管理制度； ②业务管理制度合法、合规、完整。 现场调研部门项目管理制度健全，符合法律法规要求。
部门产出	产出数量（10分）	重大重点项目投产达效数量情况	2.5	用以反映和考核较重大重点项目投产达效数量情况。	全部符合得满分，否则不得分。	2.5	投产达效114个。
		重大重点项目收集数量情况	2.5	用以反映和考核重大重点项目收集数量情况。	全部符合得满分，否则不得分。	2.5	工业、服务业、基础设施、城市管理、社会事业和民生实事等方面收集重大重点项目179个。
		开展党组理论学习情况	2.5	用以反映和考核开展党组理论学习情况。	全部符合得满分，否则不得分。	2.5	2024年度累计开展党组理论学习12次，专题党课6次，集中学习研讨4次。
		年度总投资总额增速情况	2.5	用以反映和考核年度总投资总额增速	全部符合得满分，否则不得分。	0	2024年总投资额约668.06亿元，较上年下降28.80%。

				情况。			
	产出质量（10分）	重大重点项目投产达效情况	2.5	用以反映和考核重大重点项目投产达效情况。	全部符合得满分，否则不得分。	2.5	63.69%
		收集重大重点项目增长率	2.5	用以反映和考核收集重大重点项目增长率情况。	全部符合得满分，否则不得分。	2.5	25.17%
		项目督查、考核工作情况	2.5	用以反映和考核项目督查、考核工作情况。	全部符合得满分，否则不得分。	2.5	督查专班责任到人，全覆盖日常督查全区项目，共开展日常督查200余次，联合督查18次，下发督办函13件，累计亮“黄灯”66次，“红灯”22次。
		党组理论学习党员覆盖情况	2.5	用以反映和考核党组理论学习党员覆盖情况。	全部符合得满分，否则不得分。	2.5	100%
	产出时效（2分）	部门工作完成及时率	2	部门各项工作按预算时间完成情况。	每发现1项未按时完成，扣1分，扣完为止。	1	根据《青云谱区“项目量质突破行动”工作方案》的要求，第四季度的工作未及时完成。
	产出成本（8分）	在职人员控制率	2	部门本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和考核部门对人员成本的控制程度。	目标值≤100%;达到目标值,得满分,否则得0分。	2	69%

		“三公”经费控制率	2	部门本年度“三公”经费实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门对“三公”经费的实际控制程度。	目标值为≤100%；达到目标值得满分，大于100%得0分。	2	0%
		公用经费控制率	2	部门本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门对机构运转成本的实际控制程度。	目标值为≤100%；达到目标值得满分，大于100%得0分。	0	231.70%
		预算支出标准执行率	2	部门本年度预算执行数与预算数的比率，用以反映和考核部门预算完成程度。	①基本支出及项目支出预算执行率大于等于95%的，得满分1分；执行率小于等于85%的，得0分；在85%-95%之间的，得0.5分。 ②结转结余率等于0得满分，否则不得分。	1.5	①基本支出预算执行率122.25%； ②项目支出预算执行率59.35%； ③年末资金无结余，结转结余率0%。
部门效益	社会效益（16分）	推动重大重点项目高质量发展，为区域经济社会持续健康发展提供有力支撑	8	部门通过履职，是否达到了促进重大重点项目在数量和质量上实现双突破，积极推动项目高质量发展的目标。	全部符合得满分，每发现一处不符扣2分，扣完为止。	8	部门借助政策，结合实际，构建常态化项目协调、推进、督查和考核工作机制，精简流程，提高重大重点项目落地效率，从而达到促进重大重点项目在数量和质量上实现双突破，积极推动项目高质量发展的目标。
		部门、个人获奖情况	8	部门、个人通过履职获得的奖励。	每发现一处罚扣2分，扣完为止。	8	获得优秀领导班子，陈锦同志获得优秀领导干部。

	可持续影响（4分）	部门建设可持续发展情况	4	部门建设、履职是否具备可持续发展。	每发现一处不符扣1分，扣完为止。	2	部门建设及履职情况良好，但仍存在项目推进效率有待提高，资金保障不足的问题。
	满意度（10分）	部门内部满意度水平	5	部门内部对部门工作安排等的满意度情况。	满意度≥90%的，得满分；小于90%的按比例线性得分。	5	96.00%
		社会公众或服务对象是指部门履行职责而影响到的部门、群体或个人。一般采取社会调查的方式。	5	社会公众对部门履责，满意度的情况。	满意度≥90%的，得满分；小于90%的按比例线性得分。	5	95.00%



会计师事务所

执业证书

名　　称：江西荟仁会计师事务所有限公司

首席合伙人：
主任会计师：王子勇

经营场所：江西省抚州市临川区临川大道南侧1-7室

组织形式：有限责任

执业证书编号：36100002

批准执业文号：赣财会[2004]30号

批准执业日期：2004年06月18日

证书序号：0002070

说　明

1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。

2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。

3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。

4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

发证机关：江西省财政厅

二〇一八年九月十九日

中华人民共和国财政部制

证照编号：100120016006

营业执照

（副 本）1-1

统一社会信用代码 91361000763369447 3

名　　称　江西茗仁会计师事务所有限公司

类　　型　有限责任公司（自然人投资或控股）

住　　所　江西省抚州市临川区临川大道南侧1-7室

法定代表人　王子勇

注册资本　伍拾万元整

成立日期　2000年02月17日

营业期限　2000年02月17日至

经营范围　办理企业会计报表审计、验资、企业清算、基建预决算审计、经济咨询服务；担任会计顾问、会计培训、会计咨询、会计代理、税务代理、评估代理；提供评估咨询服务（以上经营项目国家有专项规定的从其规定）＊＊

江西茗仁会计师事务所有限公司 审核章 (2)

登记机关　抚州市市场和质量监督管理局

2018 年 07 月 17 日　变更

提示：请于每年1月1日至6月30日通过“国家企业信用信息公示系统（江西）”报送年报，即时信息按规定公示。

企业信用信息公示系统网址：gsxt.jxaic.gov.cn

中华人民共和国国家工商行政管理总局监制